

FROM LEGACY TO A BRIGHT FUTURE



BRIGHT
NOZHA SCHOOLS

PARENT HANDBOOK

“

هذا الدليل يهدف إلى دعم كل من أولياء الأمور والطلاب من خلال توضيح لوائح المدرسة، والتعريف بالهيئة التعليمية والإدارية، وتعزيز قنوات التواصل الفعّال بين البيت والمدرسة، وذلك من أجل تحقيق أفضل النتائج التي نصبو إليها جميعًا لأبنائنا الأعزاء

”

المحتويات

المقدمة

رؤيتنا

رسالتنا

القيم الجوهرية - برايت

كلمة المؤسسين - Bright Nozha Schools

الهيكل الإداري للمدرسة

الفريق الأكاديمي

المتوقع تقديمه من عائلة Bright Nozha Schools

الذي المدرسي

لائحة الانضباط المدرسي

خدمة السيارات المدرسية

مواعيد الحضور والانصراف اليومية

الواجبات المدرسية

التغذية الصحية السليمة

معاً ضد التنمر

قسم الأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين

العيادة

نظام STEAM التعليمي

نظام إدارة التعلم الإلكتروني

قنوات التواصل الرسمية

المقدمة

يهدف دليل ولي الأمر إلى إرشاد أولياء الأمور والطلبة للتعرف على المدرسة والنظم واللوائح المتبعة بها، والتعرف على الفريق الإداري والأكاديمي؛ وذلك لتأسيس تواصل فعال ودائم بين المدرسة والمنزل للوصول إلى أفضل النتائج المرجوة لأبنائنا الطلبة والطالبات.

رؤيتنا

رؤيتنا أن نكون النموذج الرائد للتعليم المتكامل في مصر وخارجها، تعليم يستند إلى إرث عريق وينفتح على آفاق الابتكار، ليوكب تحديات العصر ويصنع أجيالاً مبدعة واثقة، قادرة على الريادة عالمياً وهي متمسكة بهويتها الثقافية. نؤمن أن رحلة التميز تبدأ من السنوات الأولى، حيث نمكّن طلابنا من إطلاق قدراتهم، وإشعال شغفهم بالمعرفة، ليصبحوا قادة المستقبل وصنّاع التغيير.

رسالتنا

- ترسيخ الإرث التعليمي: نستند إلى تاريخ طويل من الخبرة والإنجاز، ونواصل مسيرتنا برؤية متجددة تُهيئ طلابنا لفرص واسعة بلا حدود.
- تعليم يواكب المستقبل: نحرص على تقديم تجربة تعليمية متكاملة تُزوّد أبناءنا بالعلم والمهارات والقيم، ليكونوا قادرين على النجاح في عالم يتغير باستمرار.
- الاهتمام بكل طالب: نؤمن بخصوصية كل طالب، فنهيئ له بيئة داعمة تساعد على اكتشاف قدراته، وتنمية مواهبه، وتحقيق تطلعاته.
- تميّز قائم على التوازن: نمزج بين قوة المعرفة وروح الابتكار ودفء الرعاية، لنُخرّج جيلاً واثقاً من نفسه، معتزاً بهويته، ومسؤولاً تجاه مجتمعه والعالم.

القيم الجوهرية

- **ب - براعة:** التزام بالتميّز والإبداع في التعليم والقيادة، وصناعة إنجازات تتجاوز حدود التوقعات.
- **ر - رُقي واحترام:** غرس قيم الاحترام المتبادل والارتقاء بالسلوك والفكر، وبناء بيئة تُعزّز القبول والتنوع.
- **ا - أمانة:** التمسك بالصدق والنزاهة وتحمل المسؤولية، وترسيخ الشفافية في القول والعمل.
- **ي - يقظة ووعي:** تنمية الفضول والانفتاح على المعرفة، وصقل المهارات لمواكبة متطلبات العصر والتطور المستمر.
- **ت - تعاطف وتكامل:** إعلاء قيم الرحمة والإنسانية، مع تعزيز روح التعاون والعمل الجماعي، إيماناً بأن النجاح لا يُصنع إلا بالشراكة والتكامل.

كلمة المؤسسين - Bright Nozha Schools

يسعدنا أن نرحب بكم في Bright Nozha Schools؛ صرّحُ تربوي يمتد بجذوره إلى ما يقارب الأربعين عامًا من العطاء، وينطلق اليوم برؤية متطورة وطموح متجدد نحو مستقبل أكثر إشراقًا.

لقد آمنّا منذ البدايات أن التعليم لا يكتمل إلا حين يقترن بالقيم، وأن هذا المزج هو السبيل إلى إعداد أجيال قادرة على النهوض بمجتمعاتها، ومواجهة تحديات الغد بثقة واقتدار.

ومع انطلاقة هذا الفصل الجديد من مسيرتنا، تظل رسالتنا وفيّة لجذورها، لكنها تزداد عمقًا وثرًا لتستجيب لاحتياجات عصر يتغير بوتيرة متسارعة.

إننا نؤمن بأن كل طالب حكاية فريدة تستحق أن تُروى، ومسؤوليتنا أن نرعى نموه الأكاديمي والإبداعي والشخصي داخل بيئة تعليمية حاضنة للابتكار، وتحترم التفرد، وتُعطي من قيمة التميز.

ونحن نرى أن التربية مسؤولية مشتركة بين المدرسة والأسرة والمجتمع، وأن هذه الشراكة هي ما يرسّخ دعائم النجاح، ويمكّن أبنائنا من بناء مستقبلهم بعلم راسخ، وشخصية متوازنة، وانتماء أصيل.

إن Bright Nozha Schools لم تكن يومًا مجرد مدرسة، بل مسيرة ممتدة من العطاء والتجديد؛ تستمد

قوتها من إرث عريق، وتواصل تطورها برؤية واضحة وخطى واثقة نحو مستقبل أكثر إشراقًا. إنها

حكاية متجددة تُجسد معنى التعليم الحقيقي: بناء إنسان معتز بهويته، مسلّح بالعلم، ومؤهل لصناعة

الفارق في وطنه والعالم.

الهيكل الإداري للمدرسة



أ/ كامل المغربي

الرئيس التنفيذي



أ/ حسام المغربي

الرئيس التنفيذي للتكنولوجيا
ومساعد الرئيس التنفيذي



أ/ لطيفة المغربي

المدير التنفيذي



أ/ هدى يوسف

مدير المرحلة الثانوية



د/ فاطمة الزهراء سليمان

مدير مرحلتي رياض الأطفال
والمرحلة الابتدائية



أ/ هدى صفي الدين

مدير المرحلة الإعدادية



أ/ عبير حسين

ناظر مرحلة رياض الأطفال



أ/ هالة أبو العلا

ناظر المرحلة الإعدادية



أ/ محمود مبارك

ناظر المرحلة الثانوية



أ/ أمال عصام الدين

ناظر المرحلة الابتدائية بنات



أ/ إيناس سامي

ناظر المرحلة الابتدائية بنين

الفريق الأكاديمي

مرحلة رياض الأطفال:

أ/ رانيا سيد

رئيس قسم اللغة الإنجليزية

أ/ دعاء مجدي علي

موجه اللغة الإنجليزية والرياضيات (تمهيدي وروضة أول)

أ/ نيللي علي لطفي

موجه اللغة الإنجليزية والرياضيات (روضة ثان)

أ/ أحمد عطية

رئيس قسم اللغة العربية

أ/ هند حسن

موجه اللغة العربية (تمهيدي وروضة أول)

أ/ زينب حسين

موجه اللغة العربية (روضة ثان)

أ/ محمود إبراهيم

موجه التربية الفنية

أ/ نشأت عبد القادر

موجه التربية الرياضية

أ/ إيهاب ابراهيم

موجه التربية الموسيقية

أ/ حشمت عبد الحكيم

موجه القرآن الكريم

المرحلة الابتدائية

أ/ رانيا سيد

رئيس قسم اللغة الإنجليزية وموجه اللغة الإنجليزية

للف الرابع والخامس والسادس الابتدائي

أ/ نيللي علي لطفي

موجه اللغة الإنجليزية للف الأول الابتدائي

أ/ نورهان يحيي

موجه اللغة الإنجليزية للف الثاني والثالث الابتدائي

أ/ أحمد عطية

رئيس قسم اللغة العربية والتربية الدينية

أ/ سناء إبراهيم

موجه التربية الدينية

أ/ منى علي عمر

موجه اللغة العربية للف الأول الابتدائي

أ/ آمال أحمد محمد علي

موجه اللغة العربية للصفين الثاني والثالث

الابتدائي

أ/ محمد إسماعيل

موجه اللغة العربية للصف الرابع والخامس

والسادس الابتدائي

أ/ ريم صفوت

موجه الرياضيات للمراحل الابتدائية الأولى

أ/ شيماء رضا

موجه الرياضيات للمراحل الابتدائية العليا

أ/ منى محمد رزق

موجه العلوم

أ/ محمود رياض

موجه الدراسات الاجتماعية

أ/ سحر ذكي

موجه اللغة الفرنسية

أ/ غادة لبيب

موجه اللغة الألمانية

أ/ محمود إبراهيم

موجه التربية الفنية

أ/ نشأت عبد القادر

موجه التربية الرياضية

أ/ إيهاب إبراهيم

موجه التربية الموسيقية

أ/ حشمت عبد الحكيم

موجه القرآن الكريم

أ/ مي يوسف

موجه مهارات مهنية

الفريق الأكاديمي

المرحلة الثانوية

أ/ إيهاب موسى
موجه اللغة الإنجليزية
أ/ حامد السايح
موجه اللغة العربية
أ/ أشرف شاكر
موجه التربية الدينية
أ/ علاء عبد القادر
موجه الرياضيات
أ/ أبو النصر
موجه العلوم
أ/ محمد مصطفى
موجه الدراسات الاجتماعية
أ/ نيفين جمال
موجه علم النفس والفلسفة
أ/ غادة لبيب
موجه اللغة الألمانية
أ/ سحر ذكي
موجه اللغة الفرنسية
أ/ محمود إبراهيم
موجه التربية الفنية
أ/ نشأت عبد القادر
موجه التربية الرياضية
أ/ إيهاب إبراهيم
موجه التربية الموسيقية
أ/ أشرف عبد المعطي
موجه القرآن الكريم

المرحلة الإعدادية

أ/ محمد إبراهيم
موجه اللغة الإنجليزية
أ/ أحمد عطية
رئيس قسم اللغة العربية والتربية الدينية
أ/ سناء عبد الباسط
موجه اللغة العربية والتربية الدينية
أ/ علاء عبد القادر
موجه الرياضيات
أ/ أبو النصر
موجه العلوم للمرحلة الإعدادية
أ/ محمود رياض
موجه الدراسات الاجتماعية
أ/ غادة لبيب
موجه اللغة الألمانية
أ/ سحر ذكي
موجه اللغة الفرنسية
أ/ محمود إبراهيم
موجه التربية الفنية
أ/ نشأت عبد القادر
موجه التربية الرياضية
أ/ إيهاب إبراهيم
موجه التربية الموسيقية
أ/ أشرف عبد المعطي
موجه القرآن الكريم
أ/ سناء إبراهيم
موجه بناء الشخصية

المتوقع تقديمه من عائلة Bright Nozha Schools

المتوقع تقديمه من Bright Nozha Schools

- تسعى Bright Nozha Schools للجمع بين أفضل المعلمين والطلبة للوصول إلى مجتمع مثالي يدعم المبادئ، والحقوق، والقيم، ويعمل على تطبيق الاستراتيجيات والقواعد للوصول لتحقيق رؤية ورسالة المدرسة.
- إمداد الطلاب بالخبرات الأكاديمية، والعملية التي تؤهلهم لإطلاق طاقاتهم وقدراتهم الكامنة، ليصبحوا مواطنين صالحين، وخير ممثلين للمدرسة في الجامعات وسوق العمل.
- توفير بيئة تعليمية صحية للطلاب والمدرسين.
- العمل على اكتشاف مواهب الطلاب وتطويرها وإثقالها.
- مراقبة سلوكيات الطلاب، والعمل على تنفيذ خطة إصلاحية لتعديل السلوك غير المرغوب إن وجد.
- وضع خطة إشرافية محكمة للمحافظة على سلامة الطلاب خلال اليوم الدراسي.

المتوقع تقديمه من المعلمين:

- الحفاظ على سلامة الطلاب، داخل الفصل وخارجه .
- الإلمام الكامل بالمادة العلمية. ومعرفة وتطبيق كافة المستجدات التقنية والتكنولوجية في مجال التعليم.
- معاملة الطلاب بطريقة عادلة وبأدب واحترام.
- دعم الطلاب وتدعيم ثقتهم بأنفسهم.
- مساعدة الطلاب على استخدام الموارد والمعلومات المتاحة وتعليمهم كيفية تطبيق ما تعلموا في حياتهم.
- تطوير القدرات الذهنية للطلاب وقياسها بشكل دوري، والعمل على تحسين الأداء باستمرار.
- تدريب الطلاب على الاعتماد على أنفسهم في الحصول على المعلومات من خلال تطبيق استراتيجيات التعليم الإيجابي.

المتوقع تقديمه من الطلاب:

- اتباع القواعد والتعليمات الخاصة بالنظام المدرسي من حضور، والتزام بالزي المدرسي بصورته المشرقة.
- التعبير عن آرائهم، ومشاعرهم، وأفكارهم بدون التقليل من احترام أي من الزملاء أو العاملين بالمدرسة.
- عدم التنمر على أي من الزملاء بأي شكل من الأشكال.
- اتباع قواعد الآداب العامة ليس فقط داخل المدرسة، ولكن في أي مكان يتواجد به حول المدرسة أو غيره.
- الحرص على تمثيل اسم Bright Nozha Schools بصورة تعكس قيمها ومبادئها الأخلاقية في الأحداث والمناسبات المختلفة.
- الحفاظ على النظافة الشخصية، ونظافة الكتب والأدوات، وكافة الأماكن التي يتواجد بها، وعدم الإضرار بممتلكات المدرسة نهائيًا.
- الالتزام الكامل بأداء الواجبات والتقييمات المدرسية وتقديمها في مواعيدها المحددة.
- إحضار أدواته المدرسية كاملة وعدم استخدام أدوات الغير نهائيًا.
- المشاركة الإيجابية الفعالة في الأنشطة المدرسية.
- التمتع بالعملية التعليمية بكل تفاصيلها ومعرفة قيمة العلم.
- المواظبة على حضور جميع اجتماعات أولياء الأمور.

المتوقع تقديمه من أولياء الأمور:

- مناقشة ما تم إنجازه من الطلاب معهم بشكل يومي.
- متابعة إنجاز الطالب للواجبات والتقييمات الخاصة به وتسليمها في موعدها.
- تحفيز الطلاب على اكتشاف أفضل ما بهم من قدرات وإمكانات في كافة المجالات.
- مساعدة الطلاب على إدراك كيفية الاستفادة من مواقف النجاح والفشل التي تواجههم سواء داخل أو خارج المدرسة.
- الإصرار على مواظبة الطالب للحضور للمدرسة والحصص الافتراضية إن وجد.
- احترام قواعد ولوائح المدرسة، وأن يكون قدوة للطلاب عند زيارة المدرسة.
- التعامل بأسلوب راقٍ تجاه المجتمع المدرسي وجميع العاملين به.
- تحمل المسؤولية كاملة عند إحداث أي تلفيات من قبل الطالب لأي من ممتلكات المدرسة أو ممتلكات الغير.






الزي المدرسي



PE Uniform




KINDERGARTEN (Summer Uniform)

School Day Uniform

-  * Polo short sleeve sky fancy
-  * Short navy blue (boys)
-  * Skirt (with Short) navy blue (girls)




PE Uniform






-  * T shirt short sleeve sky fancy
-  * T shirt long sleeve sky fancy
-  * Sweat pants navy blue

Primary (1st-2nd) grades (Summer Uniform)

School Day Uniform




-  * Polo short sleeve navy fancy
-  * Short navy blue (boys)
-  * Skirt (with Short) navy blue (girls)

PE Uniform

-  * T shirt short sleeve navy fancy
-  * T shirt long sleeve navy fancy
-  * Sweat pants navy blue

Primary (3rd-6th) grades (Summer Uniform)

School Day Uniform

-  * Polo short sleeve navy fancy
-  * Short navy blue (boys)
-  * Sweat pants navy blue (girls)
-  * Long skirt navy blue (for grade 6 girls only)

PE Uniform

-  * T shirt short sleeve navy fancy
-  * T shirt long sleeve navy fancy
-  * Sweat pants navy blue

Fall light jacket (if needed)





الزي المدرسي

Preparatory (Summer Uniform)

School Day Uniform



* Polo short sleeve sky fancy (boys)



* Polo long sleeve sky fancy (girls)



* Sweat pants navy blue (boys)



* Long skirt navy blue (girls)



PE Uniform



* T shirt short sleeve sky fancy (boys)



* T shirt long sleeve sky fancy



* Sweat pants navy blue

Secondary (Summer Uniform)

School Day Uniform



* Polo short sleeve navy fancy (boys)



* Polo long sleeve navy fancy (girls)



* Sweat pants navy blue (boys)



* Long skirt navy blue (girls)



PE Uniform



* T shirt short sleeve navy fancy (boys)



* T shirt long sleeve navy fancy



* Sweat pants navy blue

Fall light jacket (if needed)



الزي المدرسي

ملحوظة هامة:

- الزي المدرسي متوفر فى منافذ البيع التي يتم الإعلان عنها عبر وسائل التواصل الاجتماعي الخاصة بالمدرسة، علماً بأنه لن يسمح لأي طالب بحضور اليوم الدراسي في حالة مخالفة الزي المدرسي.

التعليمات الخاصة بالزي المدرسي:

- الالتزام التام بالزي المدرسي طوال فترة التواجد بالمدرسة، أيام الرحلات، وعند تمثيل المدرسة في الأحداث والمناسبات الخارجية.
- يتم ارتداء حذاء أسود لجميع المراحل.
- بالنسبة للبنات المرتدية للحجاب، يسمح فقط باللون الكحلي أو أبيض لغطاء الرأس.
- يحظر تمامًا ارتداء البنطلون الجينز أو الضيق أثناء اليوم الدراسي.
- لا يسمح بارتداء ملابس التربية الرياضية إلا أثناء حصص التربية الرياضية.
- الإكسسوارات ممنوعة تمامًا للبنين والبنات.

لائحة الانضباط المدرسي

طبقاً للقرار الوزاري رقم ١٥٠ لسنة ٢٠٢٤

للعام الدراسي ٢٠٢٥ / ٢٠٢٦

التدرج في العقاب	شرح الفعل	المخالفة	
		مخالفات من الدرجة الأولى	
١- تنبيه شفوي ٢- تنبيه شفوي ثان موثق ٣- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر ٤- الحرمان من نصف البريك ٥- الحرمان من الأنشطة.	عدم الالتزام بالوقوف في الطابور والاستماع للتعليمات به أو الأكل خلاله أو الصعود للفصل أثناء الطابور	عدم الالتزام بقواعد الطابور	١
١- تنبيه شفوي موثق ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر ٣- عدم حضور الحصة الأولى مع إعلام ولي الأمر. ٤- استدعاء ولي الأمر وتوقيع إقرار بعدم التكرار	التأخر الصباحي عن الحصة الأولى دون عذر مقبول	التأخر عن حضور الحصة الأولى (بدءاً من الساعة ٧:٥٠)	٢
١- تنبيه شفوي موثق. ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر ٣- نقص في درجات السلوك ٤- الاتصال بولي الأمر لإحضار زي مدرسي مناسب. ٥- استدعاء ولي الأمر وتوقيع إقرار بعدم التكرار ٦- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقاً للقرار الوزاري في المدة (أسبوع)	عدم الالتزام بالزي المدرسي أو الرياضي الخاص بالمدرسة أو المظهر العام.	عدم الالتزام بالزي المدرسي	٣
١- تنبيه شفوي موثق ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر ٣- استدعاء ولي الأمر مع تعهد كتابي. ٤- الحرمان من دخول الفصل ٥- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقاً للقرار الوزاري في المدة (أسبوع)	تطويل الشعر للطلاب أو القصات الغريبة مثال (الراستا والقزح) عدم الاهتمام بالنظافة الشخصية ارتداء أحذية مخالفة أو الإكسسوارات أو وضع مساحيق التجميل وإطالة الأظافر أو طلائها أو تركيب أظافر صناعية	المظهر العام والنظافة الشخصية	٤

التدرج في العقاب	شرح الفعل	المخالفة	
		مخالفات من الدرجة الأولى	
١- تنبيه شفوي موثق. ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر. ٢- نقص في درجات المادة المعنية. ٣- إخطار ولي الأمر. ٤- عمل الواجبات في البريك. ٥- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابي (إقرار).	عدم إحضار الكتب أو الأدوات المدرسية طبقاً للجدول دون عذر مقبول عدم الالتزام بتسليم الواجبات والتكليفات	عدم إحضار الكتب والأدوات المدرسية	٥
١- تنبيه شفوي موثق. ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر. ٣- نقص في درجات السلوك. ٤- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابي (إقرار). ٥- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقاً للقرار الوزاري في المدة (أسبوع).	عدم اتباع قواعد السلوك الإيجابي داخل الفصل وخارجه مثل عدم المحافظة على الهدوء والانضباط أثناء الحصة مما يؤثر على سير العملية التعليمية .	عدم اتباع قواعد الفصل	٦
1- تنبيه شفوي أول. 2- تنبيه شفوي ثان مع التواصل مع ولي الأمر. 3- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر. 4- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابي (إقرار).	النوم أثناء الحصة الدراسية أو الأنشطة المدرسية الرسمية دون مبرر أو وجود حالة صحية مسببة للنوم.	النوم أثناء الحصة الدراسية	٧

التدرج في العقاب	شرح الفعل	المخالفة	٨
		مخالفات من الدرجة الأولى	
١- تنبيه شفوي موثق. ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر. ٣- الحرمان من الأنشطة الجماعية لفترة محددة مع عمل مهام مدرسية إضافية . ٤- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقاً للقرار الوزاري في المدة (أسبوع) .	عدم الالتزام بتعليمات الصعود والنزول إلى البريكات واللعب بالزجاجات داخل الملعب .	عدم الالتزام بتعليمات الصعود والنزول على الدرج	

التدرج في العقاب	شرح الفعل	المخالفة	٩
		مخالفات من الدرجة الثانية	
١- تنبيه شفوي موثق مع سحب الهاتف ليوم كامل. ٢- تنبيه كتابي وإعلام ولي الأمر مع سحب الهاتف لمدة يومين. ٣- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابي (إقرار). ٤- سحب الهاتف لباقي الفصل الدراسي.	استعمال الأجهزة الإلكترونية داخل الحرم المدرسي.	استعمال الأجهزة الإلكترونية والهاتف المحمول	

التدرج في العقاب	شرح الفعل	المخالفة	١٠
		مخالفات من الدرجة الثانية	
١- تنبيه شفوي موثق. ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر. ٣- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابي (إقرار) . ٤- عمل مهام مدرسية إضافية . ٥- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقاً للقرار الوزاري في المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسي)	التحريض على الشجار أو تهديد أو تخويف أي من الزملاء في المدرسة.	التحريض على الشجار	
١- تنبيه شفوي موثق مع إصلاح ما تم إتلافه. ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر مع إصلاح ما تم إتلافه. ٤- الحرمان من الأنشطة مع إصلاح ما تم إتلافه (في حالة إذا كانت المخالفة قد تسببت في ضرر مادي ؛ يلتزم ولي الأمر بأداء قيمة إصلاح أو استبدال ماتم إتلافه) .	الكتابة على الأثاث المدرسي أو مقاعد الحافلات المدرسية أو إتلافها.	إتلاف الأثاث المدرسي	١١
١- تنبيه شفوي موثق. ٢- تنبيه كتابي مع إعلام ولي الأمر. ٣- استدعاء ولي الأمر مع تعهد كتابي (إقرار). ٤- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقاً للقرار الوزاري في المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسي) .	العش أو الشروع فيه ونقل ونسخ الواجبات والتقارير والأبحاث أو المشاريع.	العش في الامتحانات	١٢

التدرج فى العقاب	شرح الفعل	المخالفة	
		مخالفات من الدرجة الثانية	
<p>١- تنبيه شفوى موثق وإعادة ما تم أخذه.</p> <p>٢- تنبيه كتابى وإعادة ما تم أخذه مع إعلام ولي الأمر</p> <p>٣- إعادة ما تم أخذه (الشيء) وكتابة تقرير سلوك.</p> <p>٤- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابى (إقرار).</p> <p>٥- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقا للقرار الوزاري فى المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسى).</p>	الاستيلاء على ممتلكات الغير احترام الممتلكات الخاصة.	الاستيلاء على ممتلكات الغير	١٣
<p>١- تنبيه شفوى موثق.</p> <p>٢- تنبيه كتابى مع إعلام ولي الأمر.</p> <p>٣- حرمان الطالب من حصص الأنشطة مع إعلام ولي الأمر.</p> <p>٤- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابى (إقرار).</p>	الخروج أثناء الحصص (التأخر فى الصعود للفصل بعد البريك أو العيادة أو الخروج من الفصل دون إذن).	الخروج أثناء الحصص	١٤
<p>١- تنبيه شفوى موثق.</p> <p>٢- تنبيه كتابى مع إعلام ولي الأمر.</p> <p>٣- حرمان الطالب من حصص الأنشطة مع إعلام ولي الأمر.</p> <p>٤- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابى (إقرار).</p> <p>٥- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقا للقرار الوزاري فى المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسى).</p>	التنمر بأنواعه وأشكاله المختلفة؛ ومحاولة التشهير بالزملاء فى وسائل التواصل الاجتماعى والإساءة لهم.	التنمر	١٥

التدرج فى العقاب	شرح الفعل	المخالفة	
		مخالفات من الدرجة الثانية	
<p>١- تنبيه شفوى موثق.</p> <p>٢- تنبيه كتابى مع إعلام ولي الأمر (مع النصح والإرشاد والمتابعة).</p>	بدون قصد.		
<p>١- تنبيه شفوى موثق.</p> <p>٢- تنبيه كتابى مع إعلام ولي الأمر.</p> <p>٣- حرمان من الأنشطة مع إعلام ولي الأمر.</p> <p>٤- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابى (إقرار).</p> <p>٥- توجيه ولي الأمر لأخصائى تعديل سلوك مع الالتزام بإحضار تقارير أسبوعية.</p> <p>٦- إذا لم يلتزم الطالب قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقا للقرار الوزاري فى المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسى).</p>	على شكل لعب.	الاعتداء الجسدى	١٦
<p>١- تنبيه كتابى مع إعلام ولي الأمر.</p> <p>٢- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابى (إقرار).</p> <p>٣- القيام بأعمال إضافية داخل المدرسة.</p> <p>٤- توجيه ولي الأمر إلى أخصائى تعديل سلوك مع إحضار تقارير أسبوعية.</p> <p>٥- إذا لم يلتزم الطالب قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقا للقرار الوزاري فى المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسى).</p>	عن قصد الاعتداء.		

التدرج فى العقاب	شرح الفعل	المخالفة	
		مخالفات من الدرجة الثانية	
١- تنبيه شفوى موثق مع إرشاد الطالب بعدم تكرار هذه الألفاظ. ٢- تنبيه كتابى مع إعلام ولي الأمر. ٣- التواصل مع ولي الأمر لبحث البيئة المحيطة بالطالب ومعرفة من أين اكتسب هذا اللفظ لتفادى تكراره مرة أخرى .	لفظ غير مقبول		١٧
١- تنبيه شفوى موثق مع التواصل مع ولي الأمر لبحث البيئة المحيطة بالطالب ومعرفة من أين اكتسب هذا اللفظ لتفادى تكراره مرة أخرى. ٢- حرمان من الأنشطة واستدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابى (إقرار) مع إمكانية توجيهه لأخصائي تعديل سلوك مع إحضار تقارير أسبوعية. ٣- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقا للقرار الوزاري فى المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسي).	لفظ خارج غير مقبول نهائيا.	الألفاظ / السباب	
١- تنبيه شفوى موثق مع إعلام ولي الأمر. ٢- إمضاء ولي الأمر على إخلاء مسؤولية المدرسة فى حالة تكرار التأخير.	تأخر الطلاب داخل المدرسة لفترات طويلة بعد موعد الانصراف مع التنبيه	التأخير فى الانصراف	١٨

التدرج فى العقاب	شرح الفعل	المخالفة	
		مخالفات من الدرجة الثانية	
١- تنبيه كتابى مع إعلام ولي الأمر. ٢- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابى (إقرار). ٣- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقا للقرار الوزاري فى المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسي).	التعدى على أحد العاملين بالمدرسة لفظاً أو فعلاً	التعدى على أحد العاملين بالمدرسة	١٩
١- تنبيه كتابى مع إعلام ولي الأمر. ٢- استدعاء ولي الأمر مع إمضاء تعهد كتابى (إقرار). ٣- إذا لم يلتزم قد تصل لفصل الطالب من المدرسة طبقا للقرار الوزاري فى المدة (أسبوع / أسبوعين / حتى نهاية الفصل الدراسي).	التدخين أو استخدام السجائر الإلكترونية داخل المدرسة.	التدخين أو استخدام السجائر الإلكترونية داخل المدرسة	٢٠

ملاحظات :

١- كتابة إقرار ولي الأمر يكون بمثابة تعهد بعدم تكرار هذه المخالفة أو غيرها من المخالفات المذكورة فى لائحة الانضباط وإذا حدث ما يخل بهذا التعهد أو قام بأى مخالفة أخرى فللمدرسة الحق أن تتخذ ضده كل الإجراءات القانونية والتأديبية أن تطبق عليه القرار الوزارى .

٢- يسمح للطلاب بالانصراف المبكر بحد أقصى ٣ مرات فى الترم (بعد مقبول)

وذلك من خلال:

أ- مكالمة هاتفية قبل الموعد بنصف ساعة

ب- تسليم الطالب خلال ١٥ دقيقة من حضور ولي الأمر

نشكر لكم تعاونكم معنا فى توفير بيئة تعليمية صحية ومنضبطة لأبنائنا

خدمة السيارات المدرسية:

نظرًا لأن سلامة الأطفال هي أولوية بالنسبة لنا؛ توفر Bright Nozha Schools وسائل نقل لطلابها والتي تغطي أكثر من ٤٠ منطقة سكنية. نوضح لحضراتكم بعض النقاط الهامة الواجب علمها عند الاشتراك بسيارة المدرسة:

- يجب أن يصل الطالب لنقطة استقلال السيارة المتفق عليها مسبقًا قبل الموعد المحدد بخمس دقائق، وإذا لم يكن الطالب متواجدًا في الوقت المحدد، فستغادر السيارة بدونه ويتولى ولي الأمر توصيله إلى المدرسة.
- إذا لم يلتزم الطالب بالوقت المحدد باستقلال السيارة بعد نهاية اليوم الدراسي، فستغادر السيارة المدرسة دون انتظاره، ويتحمل ولي الأمر مسؤولية اصطحابه من المدرسة.
- إذا تغيب الطالب عن المدرسة لأي سبب لمدة يومين، فلن تمر السيارة في اليوم الثالث حتى يخطر ولي الأمر إدارة السيارات بأن الطالب سوف ينتظم في الحضور للمدرسة.
- لابد من مصاحبة ولي الأمر لطفله عند مجيئه إلى المدرسة بعد غيابه والمرور على عيادة المدرسة قبل دخول الفصل للإطمئنان على سلامته مع احضار شهادة طبية من الطبيب المعالج على أن يتم ابلاغ المشرفة بذلك.
- التزام الطالب بارتداء الزي المدرسي كاملاً وفي أيام الرحلات الزي الرياضي وإلا فلن يسمح له بركوب السيارة.
- يجب على الطالب الحفاظ على نظافة السيارة، وعدم دفع الآخريين داخل السيارة أو خارجها، أو الركض إلى السيارة أو التدافع وقت الخروج منها، أو رمي الأشياء داخل السيارة أو خارجها.
- في حالة إتلاف الطالب لأي من محتويات السيارة، يتحمل ولي الأمر تكلفة إصلاحها.
- يجب على الطالب اتباع تعليمات مشرفة السيارة من أجل سلامته وسلامة الآخريين، وفي حالة المخالفة يتم إيقاف الطالب عن استقلال السيارة المدرسية لمدة تحددها إدارة المدرسة.
- يجب أن يتم استلام طلاب رياض الأطفال في نقطة الاستلام والوقت المحددين من قبل شخص بالغ، وفي حالة عدم وجود شخص بالغ لاستلام الطالب، يتم اعادته مرة أخرى إلى المدرسة، ويتولى ولي الأمر استلامه من مقر المدرسة. وفي حالة تكرار ذلك، يتم إيقاف خدمة السيارة.
- تأمل إدارة المدرسة أنه إذا استأذن الطالب وغادر مع ولي الأمر ولم يستقل سيارة المدرسة، ضرورة تسجيل ذلك في سجل المغادرة الموجود في مكتب الاستقبال.

مواعيد الحضور والانصراف اليومية:

- يبدأ الطابور الصباحي في تمام الساعة ٧:٢٠ صباحًا.
- موعد انصراف مرحلة رياض الأطفال سيكون في الساعة ١:٤٥ ظهرًا.
- موعد انصراف الصف الثاني الثانوي (فقط) سيكون في الساعة ١:٤٠ ظهرًا.
- موعد انصراف طلاب المرحلة الإعدادية (بنين) المسموح لهم بالانصراف بمفردهم الساعة ٢:٢٥ ظهرًا ،
وموعد انصراف طلاب الصف الأول الثانوي (بنين) المسموح لهم بالانصراف بمفردهم الساعة ٢:١٥ ظهرًا
- موعد انصراف طالبات المرحلة الإعدادية (بنات) المسموح لهن بالانصراف بمفردهم الساعة ٢:٣٠ ظهرًا
وموعد انصراف طالبات الصف الأول الثانوي (بنات) المسموح لهن بالانصراف بمفردهم الساعة ٢:١٥ ظهرًا
- ستفتح أبواب المدرسة لانصراف باقي المراحل بمعرفة أولياء أمورهم في تمام الساعة ٢:٤٠ ظهرًا
، ويرجى الالتزام بذلك حرصًا على سلامة أبنائنا وسهولة تنظيم عملية خروج الطلاب.
- لا يسمح بحضور الطالب إلي المدرسة قبل الساعة ٧:٠٥ صباحًا ويجب الالتزام بمواعيد الانصراف المذكورة
أدناه حيث لن يسمح للطلاب بالتواجد داخل المدرسة بعد ٣:٣٠ عصرًا، والالتزام حضراتكم بهذه المواعيد محل
تقدير واحترام وذلك حرصًا منا علي سلامة أبنائنا حيث لن يتواجد إشراف قبل أو بعد هذه المواعيد.
- يرجى من السادة أولياء الأمور الحرص على عدم ترك سياراتهم في أماكن غير مسموح الانتظار بها
وأيضًا عدم التكديس أمام بوابات الخروج عند حضورهم لاصطحاب أبنائهم حرصًا على سلامة الجميع.
- يحظر تجول السادة أولياء الأمور داخل المدرسة أثناء توقيت اصطحاب الطلبة.
- مكاتب الاستقبال وخدمة أولياء الأمور تعمل من الساعة ٨:٠٠ صباحًا وحتى الساعة ٢:٠٠ ظهرًا تمامًا
ولن يسمح بالدخول إلا في هذه التوقيتات فقط.

ملاحظة هامة: في حالة تلقي مكالمة من جانبنا،

يرجى الرد عليها بسرعة وبذل قصارى جهدك لحل أية مشكلة لصالح الطفل.

الواجبات المدرسية:

الواجبات المنزلية هي جزء أساسي لاستكمال العملية التعليمية، والتأكد من وصول الفائدة المرجوة من كل درس، لذلك يجب أن يكون الطلاب قادرين على إكمال الواجب المنزلي بأقل قدر من المساعدة. ولكن قد يحتاج الطلاب الأصغر سنًا إلى مساعدة أكثر.

يتم إعطاء الواجبات المدرسية لعدة أسباب ومنها:

- تعزيز المهارات التي تدرس في الفصل.
- التدريب على الأفكار أو المفاهيم المتعلقة بموضوع الدرس.
- التدريب على إنجاز مهام معينة خلال فترات زمنية محددة.
- جمع المعلومات المتعلقة بموضوع الدرس من مصادر مختلفة.
- تعزيز تحمل المسؤولية لدى الطلاب.

مسئوليات الطلاب فيما يتعلق بالواجبات المدرسية:

- متابعة ما يرفع على COLNN من واجبات أو تحضير دروس أو اختبارات ومراجعات.
- تجهيز الأدوات اللازمة لأداء الواجب المنزلي بشكل صحيح.
- القيام بالعمل الكتابي بدقة وعناية.
- اعتبار الواجب المدرسي لا يقل أهمية عن الحضور للمدرسة.
- طلب المساعدة إذا لزم الأمر.
- تسليم الواجب المنزلي إلى مدرس المادة في الوقت المحدد.

التغذية الصحية السليمة:

يرجى التركيز على الغذاء الصحي والمفيد لأطفالك للتمتع بصحة جيدة والوقاية من الأمراض.

- يجب التأكد من تناول الأطفال وجبة الإفطار قبل مغادرة منزلهم.
- تزويد الأطفال بالكثير من الماء مهم للغاية.
- يسمح للطلاب الشراء من المقصف المدرسي خلال فترة الفسحة فقط.
- يتم تشجيع الطلاب على إحضار الطعام وقوارير المياه الخاصة بهم، ويجب على الطلاب عدم مشاركة الطعام أو الماء مع زملائهم، مع الوضع في الاعتبار اختيار الأطعمة الصحية والمفيدة للوقاية من الأمراض.

معًا ضد التنمر:

لا تتسامح Bright Nozha Schools مع أي نوع من أنواع التنمر. وقد تم اتخاذ إجراءات صارمة لمنع حدوثه. وتقوم المدرسة بتثقيف الطلاب للضرر البالغ الذي قد يحدثه التنمر وأن لجميع الطلاب الحق في أن يكونوا بمأمن من الأذى.

قسم الأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين بـ Bright Nozha Schools

تعتبر Bright Nozha Schools من المدارس الرائدة في تفعيل دور الإخصائيين الاجتماعيين في النمو بالصحة النفسية للطلاب، وإكسابهم المهارات الشخصية التي يحتاجون إليها؛ فالمدرسة تؤمن بأن الحفاظ على الصحة النفسية للطلاب لا يقل أهمية عن التعليم الأكاديمي.

وإيماناً منا بالمسؤولية المشتركة والتعاون بين ولي الأمر والمدرسة، يعمل قسم الإخصائيين الاجتماعيين مع الطلاب ويتواصل مع ولي الأمر لتنفيذ خطط مدروسة لتنمية المهارات الشخصية للطلبة وتعديل السلوكيات غير المرغوبة لبناء شخص سوي ينفذ وطنه ونفسه.

ويظهر دور قسم الأخصائيين الاجتماعيين والنفسيين في الحالات التالية:

- تحديد الاضطرابات السلوكية لدى الطلاب وتوجيه ولي الأمر لاختصاصي تعديل سلوك.
 - تحديد قدرات ومميزات الطالب وتوجيهها بشكل إيجابي.
 - تشخيص الطلاب الذين يعانون من صعوبات تعلم وتوجيه ولي الأمر للإجراء المناسب.
 - متابعة طلاب الحالات الخاصة (مثل الحالات المرضية - الحالات الاجتماعية ... إلخ) وتقديم الرعاية المناسبة لهم.
 - تدريب طاقم المدرسة على تحديد طبيعة كل مرحلة عمرية يمر بها الطالب وخصائصها.
 - بناء شخصية الطلاب وتنمية مهاراتهم الحياتية وتعديل سلوكياتهم غير اللائقة.
 - متابعة الطلاب من حيث أي تأخر أكاديمي لمعرفة الأسباب التي تحتاج إلى معالجة وتنفيذ خطة العلاج المناسبة لحل المشكلة.
 - رفع مستوى الوعي الأخلاقي لدى الطالب من خلال ورش العمل المتنوعة المصممة خصيصاً لهم، والتي تساعد في اكتساب الخبرات الحقيقية ومساعدتهم في تطبيقها في حياتهم بشكل عام.
 - تشجيع الطلاب على المشاركة في فعاليات المسؤولية المجتمعية، للمحافظة على انتمائهم وولائهم للوطن، واكتساب خبرات متنوعة تشكل شخصيتهم.
- كما يمكن التواصل مع الإخصائيين من خلال منصة التعليم الإلكتروني COLNN

العيادة:

العيادة المدرسية تهدف إلى توفير الرعاية الصحية الأساسية والطارئة للطلاب، وكذلك متابعة الطلاب ذوي الأمراض المزمنة إذا لزم الأمر، ومتابعة وإعطاء التطعيمات الإلزامية.

يمكن تلخيص مهام العيادة المدرسية على النحو التالي:

- استقبال أي طالب يعاني من ظرف مرضي طارئ والتعامل في حدود الإسعافات الأولية.
- التواصل مع وزارة الصحة ومتابعة حملات التطعيم والإشراف على أن يتلقى جميع الطلاب التطعيمات اللازمة في وقتها.
- في حالة مرض أو إصابة الطالب بأي أعراض تقوم العيادة بإبلاغ الإخصائية و تقوم الإخصائية بدورها بالاتصال بولي الأمر ويجب على ولي الأمر سرعة الاستجابة والتواصل مع إدارة المدرسة.
- المتابعة مع الطلاب المصابين بحالات مرضية مزمنة شريطة أن يكون ولي الأمر قد أبلغ كتابياً عن الحالة.
- التواصل مع التأمين الصحي بخصوص التطعيمات والحملات الطبية.
- تقديم الإسعافات الأولية وفي حالة وجود إصابات كبيرة يتم تحويل الحالات إلى مستشفى النزهة.

ملحوظات هامة:

في حالة إرسال أي طالب إلى المدرسة ومعه دواء، يجب وضعه في كيس بلاستيكي وإرساله إلى إخصائي المرحلة وإبلاغه بالجرعة والوقت المحددين كتابياً.

في حالة إصابة الطالب بأي مرض معدٍ لا قدر الله مثل (الجديري المائي، الحصبة، إلخ) يجب عدم حضور الطالب إلى المدرسة إلا بعد مدة ٢١ يومًا من تشخيصه بالمرض حسب تعليمات التأمين الصحي وزوال الأعراض نهائيًا مع ضرورة تقديم تقرير طبي معتمد يثبت تمام الشفاء وعرضه على طبيب المدرسة أولاً قبل دخوله الفصل.

في حالة الإصابة بارتفاع درجة الحرارة يجب الالتزام بالمنزل لمدة ٣ أيام لحين معرفة سبب ارتفاع درجة الحرارة.

نظام STEAM التعليمي

في مدارس Bright Nozha Schools نعتمد على نظام STEAM (العلوم، التكنولوجيا، الهندسة، الفنون، والرياضيات) كمنهج تعليمي متكامل يساعد طلابنا على تطوير مهارات القرن الحادي والعشرين. يهدف النظام إلى ربط المواد الدراسية بالحياة الواقعية من خلال التعلم بالمشروعات والأنشطة العملية، مما يجعل المعرفة أكثر متعة وفاعلية. من خلال دمج العلوم والهندسة بالرياضيات والتكنولوجيا والفنون، يتعلم الطلاب كيف يفكرون بطريقة نقدية وإبداعية، وكيف يتعاونون مع زملائهم لحل المشكلات والتجريب والابتكار. يساهم هذا النهج في تعزيز ثقة الطلاب بأنفسهم، وتنمية قدراتهم على التواصل، وتحضيرهم لمتطلبات المستقبل الأكاديمي والمهني في عالم سريع التغير.

أهم المزايا التي يحصل عليها الطالب من تطبيق نظام STEAM :

- تعلم ممتع قائم على المشروعات والتجارب العملية.
- تنمية مهارات التفكير النقدي والإبداعي.
- تعزيز العمل الجماعي والتعاون بين الطلاب.
- اكتساب مهارات تقنية مرتبطة بالمستقبل.
- ربط المعرفة النظرية بتطبيقات حياتية واقعية.

نظام إدارة التعلم الإلكتروني

بعد أن أظهرت السنوات الماضية أهمية التعليم الإلكتروني الكبيرة كطريقة تعليمية بديلة وأساسية. توفر Bright Nozha Schools نظامًا متكاملًا لإدارة التعليم الإلكتروني لمساعدة الطلاب وأولياء الأمور والمعلمين على إدارة العملية التعليمية بسهولة وبأداء احترافي متميز. COLNN هي المنصة الرسمية للمدرسة التي يتم من خلالها تفعيل جميع وسائل التعليم الإلكتروني.

أبرز مهام و مميزات نظام التعليم الإلكتروني (COLNN) LMS

- تعتبر المنصة وسيلة التواصل الرسمية الوحيدة للتواصل بين أولياء الأمور والطلاب مع المعلمين.
- يمكنك إرسال أية رسالة أو استفسار أو شكوى من خلال حساباتكم على المنصة حيث إنها وسيلة الاتصال الرسمية
- الأسرع والأسهل بين ولي الأمر والمعلمين وإدارة المدرسة على أن يكون الرد خلال ٢٤ ساعة طوال الأسبوع عدا يوم الخميس يكون خلال ٧٢ ساعة.
- المساعدة في تنظيم جميع مواد التعليم الإلكتروني في مكان واحد بسهولة الرجوع إليه.
- يتم إنشاء حسابات خاصة بالطلاب وأولياء الأمور باسم مستخدم وكلمة مرور خاصة بكل منهم.
- توفير تطبيق متاح على أنظمة ال android و IOS لتسهيل عملية التواصل مع خاصية إرسال إشعارات.
- إمكانية مشاهدة المواد التعليمية للطلاب والجداول الزمنية ومعرفة درجات الاختبارات الخاصة في أي وقت وفي أي مكان.
- توافر مكتبة مليئة بالمواد التعليمية مثل مقاطع الفيديو المسجلة من قبل مدرسي المدرسة للمناهج كاملة، والكتب المدرسية، وكل ما يساهم في دعم العملية التعليمية.
- إتاحة إنشاء الفصول الافتراضية (عند الحاجة لذلك).

قنوات التواصل الرسمية:

تؤمن Bright Nozha Schools بأن التواصل البناء هو مفتاح النجاح. لذا في حال وجود أي استفسار أو شكوى نرحب باستقبالها من خلال قنوات الاتصال الرسمية الخاصة بالمدرسة (علماً بأنه لا يلتفت لأي شكوى من خلال أي وسائل أخرى).
يمكنك إرسال أية رسالة أو استفسار أو شكوى من خلال حساباتكم على المنصة الإلكترونية للمدرسة COLNN حيث إنها وسيلة الاتصال الرسمية الأسرع والأسهل بين ولي الأمر والمدرسين وإدارة المدرسة.

مكتب خدمة أولياء الأمور بالمدرسة يرحب بكم ؛ حيث يشرفنا استقبالكم يومياً حال وجود أية شكوى أو طلب أو استفسار، مع مراعاة الالتزام بالمواعيد.
كما يسعدنا استقبال أية شكوى أو استفسار في رسالة خاصة على رسائل الصفحة الرسمية للمدارس على مواقع التواصل الاجتماعي فيسبوك وانستجرام

للاستفسارات ...

مرحلة رياض الأطفال

ناظرة المرحلة ٠١٢٢٢١٤٧٢٥٧

الإخصائيات الاجتماعية: ٠١٠٠١٧٩٢٩٥١

مكتب استقبال الروضة: ٠١٠٠١٦١٧٦٨١

المرحلة الابتدائية (بنات)

٠١٢٢٢١٤٧٢٦٤ / ٠١٠٠١٧٩٧٦٨٩

المرحلة الابتدائية (بنين)

٠١٢٢٢١٤٧٢٦٣ / ٠١٠٠١٧٩٧٦٧٣

المرحلة الإعدادية (بنين وبنات)

ناظر المرحلة: ٠١٠٠١٦١٧٦٨٩

المرحلة الثانوية (بنين وبنات)

ناظر المرحلة ٠١٠٠١٧٩٢٧٣١

إدارة السيارات

٠١٠٠١٧٩٧٦٠٤

إدارة ال LMS

٠١٢٨١٨٣٥٦٠٠

للشكاوى والمقترحات:

في حالة وجود أية شكوى نرجو من حضراتكم التواصل مع قسم خدمة العملاء من خلال الأرقام الآتية:

الهاتف المحمول: ٠١٠٠١٦١٧٦٧١

الواتس اب: ٠١٠٩٩٩٤٧١٤٠

الموقع الإلكتروني: bns.edu.eg

البريد الإلكتروني: info@bns.edu.eg

صفحة الفيسبوك الرسمية: Bright Nozha Schools

صفحة الإنستجرام الرسمية: brightnozha